

Esquema de la unidad	Esquema de la unidad para middle school
Clase sugerida	Ciencias Sociales/Escritura
Lecciones sugeridas	Cinco lecciones de 30 minutos cada una (lección opcional de un solo día al final de la unidad)
Tema	Cada unidad de cinco lecciones cuenta para un proyecto de activismo social acumulativo para difundir la campaña Don't mess with Texas®. Para el proyecto final de middle school, los estudiantes escribirán una carta persuasiva dirigida a una persona clave de la escuela (por ejemplo, director, jefe de limpieza, organización de padres y maestros) que contenga una propuesta para reducir la basura en la escuela.
TEKS cubiertos en la unidad	<p>ELA/Redacción: el estudiante es capaz de redactar textos argumentativos de varios párrafos utilizando las características del género, así como escribir una carta, de carácter formal o informal, para expresar una opinión, una queja o solicitar información.</p> <p>Ciencias Sociales - Civismo: Explicar las responsabilidades cívicas de los ciudadanos de Texas y la importancia de la participación cívica.</p>
Esquema de la lección 2	<p>Preescritura — Lluvia de ideas y organización del tema</p> <p>Objetivo: Los estudiantes pensarán en ideas para reducir la basura en la escuela y elegirán una solución para planificar y organizar una carta a una persona clave que pueda generar un cambio en la escuela.</p> <p>Se plantea el problema de la basura en Texas. Los estudiantes leen los Datos sobre la basura del sitio web de Don't mess with Texas®.</p> <p>Lluvia de ideas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Cuáles son las razones por las que reducir la basura es importante para el medio ambiente y la comunidad escolar inmediata? (Se puede ordenar en dos columnas)

	<p>2. ¿Cuáles son algunas posibles soluciones al problema de la basura en la comunidad?</p> <p>El maestro dará la definición de interesados (personas que tienen un interés o están involucrados en la cuestión de la que se trata).</p> <p>3. ¿Qué puedes hacer tú o un interesado clave (por ejemplo, director, jefe de limpieza, organización de padres y maestros) para generar un cambio en la escuela?</p> <p>4. ¿Quiénes son los interesados que pueden influir en el cambio que estás buscando en la escuela?</p> <p>El maestro moderará una discusión y la identificación de los interesados de la escuela que puedan generar un cambio.</p> <p>Los estudiantes completarán el organizador gráfico de preescritura de forma independiente.</p>
<p>Esquema de la lección 2</p>	<p>Redacción: crea un borrador de tu escrito</p> <p>Objetivo: Los estudiantes identificarán las partes de una carta persuasiva ejemplar. Los estudiantes usan la lista de control para redactar una carta persuasiva.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Mostrar a los estudiantes una carta persuasiva ejemplar ● Analizar las partes de la carta. ● Proporcionar a los estudiantes la lista de control de cartas persuasivas de Scholastic ● Los estudiantes redactan su carta
<p>Esquema de la lección 3</p>	<p>Revisión — Cómo mejorar tu escrito</p> <p>Objetivo: Los estudiantes sabrán la diferencia entre modificar y corregir. Los estudiantes usarán una lista de control para criticar constructivamente el escrito de un compañero. Los estudiantes revisan su carta persuasiva.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ¿Qué es revisar? ¿En qué se diferencia de la edición? ● Mini-lección sobre el uso de la lista de control para hacer una crítica constructiva

	<ul style="list-style-type: none"> • Los estudiantes revisan su escrito en base a la crítica constructiva y lo vuelven a compartir con su compañero
Esquema de la lección 4	<p>Edición — Revisar tu escrito</p> <p>Objetivo: Los estudiantes sabrán la diferencia entre editar y revisar. Los estudiantes usarán la lista de control de edición para autoedición y edición entre pares para revisar la carta de un compañero y proporcionar cinco comentarios específicos. Los estudiantes revisan su propia carta con base en la lista de control de edición. Los estudiantes editan su propio escrito.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué es editar? ¿En qué se diferencia de revisar? • Minilección sobre el uso de la lista de control de edición para la autoedición y la edición entre pares • Los estudiantes usan la lista de control de edición para revisar la carta del compañero • Los estudiantes revisan su propia carta y usan la lista de control de edición • Con base en la crítica de su compañero y en su propia reflexión, cada estudiante editan su propio texto
Esquema de la lección 5	<p>Publicación: Crear un texto final en limpio</p> <p>Objetivo: Los estudiantes redactarán el borrador final de su carta y planificarán la entrega.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Escribir por computadora o a mano, con letra bonita, el texto final de la carta • Planificar por qué medio se enviará la carta (en persona con un mensaje, por correo electrónico, por correo postal)

Plan de la clase	Preescritura — Lluvia de ideas y organización del tema — Día 1
Clase sugerida	Ciencias Sociales/Escritura
Lecciones sugeridas	Uno de cinco (45 minutos)

Tema	Carta persuasiva para reducir la basura en la escuela
Objetivos de aprendizaje	Los estudiantes pensarán en ideas para reducir la basura en la escuela y elegirán una solución para planificar y organizar una carta a una persona clave que pueda generar un cambio en la escuela.
Estándares	<p>ELA/Redacción: el estudiante es capaz de redactar textos argumentativos de varios párrafos utilizando las características del género, así como escribir una carta, de carácter formal o informal, para expresar una opinión, una queja o solicitar información.</p> <p>Ciencias Sociales - Civismo: Explicar las responsabilidades cívicas de los ciudadanos de Texas y la importancia de la participación cívica.</p>
Materiales	Datos sobre la basura del sitio web Don't mess with Texas®, organizador gráfico de cartas persuasivas de Reading Rockets (del paquete de recursos para estudiantes)
Introducción	<p>El maestro les pedirá a los estudiantes que comenten lo que saben sobre la campaña Don't mess with Texas®.</p> <p>El maestro comenta que tirar basura es un gran problema en Texas y que a las personas que tiran basura en la calle pueden enfrentar serias consecuencias, incluyendo una multa de \$500 a \$2,000.</p> <p>Los estudiantes leerán Datos sobre la basura por su cuenta. El maestro le pedirá al menos a dos estudiantes que identifiquen qué hecho les sorprendió más y por qué.</p>
Instrucción	<p>El maestro dirigirá la siguiente de lluvia de ideas con los estudiantes.</p> <p>Preguntas para la lluvia de ideas: el maestro anotará las ideas de los estudiantes en papel de estraza, en el pizarrón o en un Google Doc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Cuáles son las razones por las que reducir la basura es importante para el medio ambiente y la comunidad

	<p>escolar inmediata? (Se puede ordenar en dos columnas)</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Cuáles son las posibles soluciones al problema de la basura en la comunidad? <p>El maestro dará la definición de interesados (personas que tienen un interés o están involucrados en la cuestión de la que se trata).</p> <p>El maestro moderará una discusión y la identificación de los interesados de la escuela que puedan generar un cambio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué puedes hacer tú o un interesado clave (por ejemplo, director, jefe de limpieza, organización de padres y maestros) para generar un cambio en la escuela? • ¿Quiénes son los interesados que pueden influir en el cambio que estás buscando en la escuela? <p>Cada estudiante seleccionará una posible solución para reducir la basura en la escuela. Los estudiantes completarán el esquema de preescritura de forma independiente, el cual deberá incluir todas las razones por las que esta es una causa importante y cómo se producirá el cambio.</p>
Evaluación	El maestro comentará el esquema de preescritura para garantizar que el tema esté bien enfocado y se presenta una solución clara.
Seguimiento/Reflexión	Los estudiantes determinarán e identificarán a qué parte interesada dirigirán su carta y cómo la entregarán.

Plan de la clase	Redacción: La creación de un borrador de tu escrito - DÍA 2
Clase sugerida	Ciencias Sociales/Escritura
Lecciones sugeridas	Uno de cinco (30 minutos)
Tema	Carta persuasiva para reducir la basura en la escuela
Objetivos de aprendizaje	Los estudiantes identificarán las partes de una carta persuasiva ejemplar.

	Los estudiantes redactan una carta persuasiva con base en la lista de control provista
Estándares	<p>ELA/Redacción: el estudiante es capaz de redactar textos argumentativos de varios párrafos utilizando las características del género, así como escribir una carta, de carácter formal o informal, para expresar una opinión, una queja o solicitar información.</p> <p>Ciencias Sociales - Civismo: Explicar las responsabilidades cívicas de los ciudadanos de Texas y la importancia de la participación cívica.</p>
Materiales	Lista de control para cartas persuasivas de Scholastic, carta persuasiva ejemplar de Scholastic (del paquete de recursos para estudiantes)
Introducción	El maestro reitera el fin de una carta persuasiva: convencer a alguien a realizar una acción.
Instrucción	<p>El maestro explica a los estudiantes que recibirán una copia de una carta persuasiva ejemplar y una lista de control. Juntos, leerán la carta e identificarán cómo satisface los puntos de la lista de control.</p> <p>El maestro lee o pide que un voluntario lea la carta en voz alta. Con un compañero, cada estudiante resalta/numera las partes de la carta que se correlacionan con los puntos de la lista de control. (3 minutos)</p> <p>Los grupos muestran las pruebas de que el modelo es una carta convincente y persuasiva.</p> <p>Los estudiantes tienen tiempo para redactar su carta mientras el maestro circula brindando apoyo o comentarios según sea necesario.</p>
Evaluación	Los estudiantes se autoevalúan con base en la lista de control de cartas persuasivas
Seguimiento/Reflexión	Los estudiantes que no terminen el borrador de su carta en el tiempo asignado lo harán de tarea en su casa.

Plan de la clase	Revisión — Cómo mejorar tu escrito - DÍA 3
Clase sugerida	Ciencias Sociales/Escritura
Lecciones sugeridas	Uno de cinco (30 minutos)
Tema	Carta persuasiva para reducir la basura en la escuela
Objetivos de aprendizaje	<p>Los estudiantes sabrán la diferencia entre modificar y corregir.</p> <p>Los estudiantes usarán una lista de control para hacer una crítica constructiva del escrito de un compañero.</p> <p>Los estudiantes revisan su carta persuasiva.</p>
Estándares	<p>ELA/Redacción: el estudiante es capaz de redactar textos argumentativos de varios párrafos utilizando las características del género, así como escribir una carta, de carácter formal o informal, para expresar una opinión, una queja o solicitar información.</p> <p>Ciencias Sociales - Civismo: Explicar las responsabilidades cívicas de los ciudadanos de Texas y la importancia de la participación cívica.</p>
Materiales	Lista de control para cartas persuasivas de Scholastic (del paquete de recursos para estudiantes)
Introducción	<p>El maestro explicará que a cada uno se le asignará un compañero para ayudarlos a revisar su borrador.</p> <p>El maestro pide que un voluntario le recuerde al grupo lo que significa revisar. (Revisar implica hacer cambios en el escrito de uno, como poner o quitar información, así como reorganizar ideas e información).</p> <p>El maestro da las siguientes pautas para revisar con un compañero y les pregunta a los estudiantes por qué estas pautas son importantes.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Leer la carta completa dos veces. “¿De qué sirve leerla dos veces?” (La primera vez, para familiarizarse; la segunda vez, para entender lo que se dice, la estructura y cómo se dice) 2. Hacer de cuenta que eres el destinatario que está

	<p>leyendo la carta. "¿De qué sirve leer la carta desde esta perspectiva?" (Para comentar si es convincente, para verlo desde la perspectiva de alguien que puede producir un cambio)</p> <p>3. Hacer sugerencias, no correcciones. "¿Qué quiero decir cuando digo 'hacer sugerencias, no correcciones'?" (Tu labor como revisor del texto de tu compañero es que el escritor se dé cuenta de algunos puntos, y no apropiarte del texto)</p> <p>4. Ofrecer una crítica sincera pero constructiva. "¿Cómo puede tu sinceridad ayudarle a alguien?" (Comienza por decirle al escritor lo que te gustó y luego hable sobre lo que no funcionó, hazle preguntas)</p> <p>5. Ser específico. "¿Cómo puedes hacer más específicas las siguientes afirmaciones? 'Es difícil de entender' o 'la razón aquí es vaga'". (Yo creo que debes hacer que este enunciado sea más claro, ¿cuál es la segunda razón para la solución que propones?)</p>
<p>Instrucción</p>	<p>El maestro leerá el ejemplo de carta persuasiva y mostrará cómo se usa la lista de control de cartas persuasivas de Scholastic para hacer una crítica constructiva.</p> <p>El maestro de un ejemplo de la estrategia en la pantalla usando la Lista de Control de Cartas Persuasivas.</p> <p>El maestro da a los estudiantes ejemplos de críticas y pregunta cuál sería útil si lo diera un compañero. Si no es útil, pídale a los estudiantes que den sugerencias sobre formas de hablar en un tono más positivo sin dejar de ser claro. Se deben usar muchas afirmaciones positivas, pero también incluir algunas negativas.</p> <p>Luego, los estudiantes usarán la lista de control de cartas persuasivas para revisar el borrador de sus compañeros. Deben tener tiempo para:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Leer el escrito de su compañero dos veces ● Usar la lista de control para hacer una crítica constructiva sobre el texto del compañero ● Tomar notas en la lista de control para sus propias revisiones personales. ● Comenzar las revisiones de su propio escrito
<p>Evaluación</p>	<p>Lista de control de cartas persuasivas: ¿el estudiante tomó notas de los comentarios de su revisor?</p>
<p>Seguimiento/Reflexión</p>	<p>Finalizar las revisiones del borrador en función de la crítica constructiva de su compañero revisor.</p>

Plan de la clase	Edición — Corregir tu texto - DÍA 4
Clase sugerida	Ciencias Sociales/Escritura
Lecciones sugeridas	Uno de cinco (30 minutos)
Tema	Carta persuasiva para reducir la basura en la escuela
Objetivos de aprendizaje	<p>Los estudiantes sabrán la diferencia entre editar y revisar.</p> <p>Los estudiantes utilizarán las listas de control de edición de textos propios y de compañeros para revisar la carta de un compañero y hacerle cinco comentarios específicos.</p> <p>Los estudiantes revisan su propia carta usando la lista de control de edición.</p> <p>Los estudiantes editan su propio escrito.</p>
Estándares	<p>ELA/Redacción: el estudiante es capaz de redactar textos argumentativos de varios párrafos utilizando las características del género, así como escribir una carta, de carácter formal o informal, para expresar una opinión, una queja o solicitar información.</p> <p>Ciencias Sociales - Civismo: Explicar las responsabilidades cívicas de los ciudadanos de Texas y la importancia de la participación cívica.</p>
Materiales	Lista de control de edición del paquete de recursos para estudiantes
Introducción	El maestro les recuerda a los estudiantes que previamente habían hecho una crítica constructiva y revisaron su escrito con base en la lista de control de cartas persuasivas. El maestro comparte que hoy, los estudiantes proporcionarán comentarios utilizando una lista de control de edición.
Instrucción	<p>El maestro pide que un voluntario le recuerde al grupo lo que significa revisar. (Revisar implica hacer cambios en el escrito de uno, como poner o quitar información, así como reorganizar ideas e información).</p> <p>El maestro define explícitamente la "edición" como "la revisión"</p>

	<p>de la ortografía, el uso de mayúsculas, la puntuación, la estructura de las oraciones, la gramática y la corrección de errores".</p> <p>El maestro les pide a los estudiantes que saquen su lista de control de edición para autoedición y edición entre pares en el paquete de recursos para estudiantes.</p> <p>El maestro explica que al revisar lo que se necesita editar, el compañero lee el material cuatro veces para poder concentrarse en cada aspecto:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Puntuación: puntos, comas, comillas ● Mayúsculas: al principio de oraciones, nombres propios ● Gramática: el maestro expone el concepto de oración corrida (una oración con múltiples pensamientos completos unidos para formar una oración gigante) ● Ortografía: el maestro señala que puede ser útil revisar la ortografía de atrás hacia adelante, es decir, empezar con la última palabra de la carta <p>El maestro les da a los estudiantes ocho minutos para realizar la revisión por pares/lista de control.</p> <p>Los estudiantes devuelven la carta y la lista de control al autor. Los estudiantes tienen la oportunidad de editar y autorevisar su escrito con base en la crítica de su compañero.</p>
Evaluación	Lista de control de edición para textos propios y de otros
Seguimiento/Reflexión	Los estudiantes que no terminen la edición y autor revisión lo harán de tarea en su casa.

Plan de la clase	Publicación — Crear una versión final limpia - DÍA 5
Clase sugerida	Ciencias Sociales/Escritura
Lecciones sugeridas	Uno de cinco (30 minutos)
Tema	Carta persuasiva para reducir la basura en la escuela
Objetivos de aprendizaje	El estudiante escribirá en computadora o a mano la versión final de la carta.

	Los estudiantes pensarán por qué medio enviarán la carta (en persona con un mensaje, por correo electrónico, por correo postal)
Estándares	<p>ELA/Redacción: el estudiante es capaz de redactar textos argumentativos de varios párrafos utilizando las características del género, así como escribir una carta, de carácter formal o informal, para expresar una opinión, una queja o solicitar información.</p> <p>Ciencias Sociales - Civismo: Explicar las responsabilidades cívicas de los ciudadanos de Texas y la importancia de la participación cívica.</p>
Materiales	Computadoras/impresora, papel, bolígrafos/lápices, sobres
Introducción	<p>El maestro explica que los estudiantes han llegado al último paso del proceso de escribir: la publicación.</p> <p>Los estudiantes identificarán el público o stakeholder a quien va dirigida la carta y el medio de envío.</p>
Instrucción	<p>Los estudiantes toman su borrador con todas las revisiones y ediciones y producen un texto final en limpio, ya sea escrito a mano con letra bonita o escrito con computadora.</p> <p>Los estudiantes escribirán los datos del destinatario en un sobre o prepararán un correo electrónico.</p> <p>Los estudiantes ejecutarán su plan de entrega.</p>
Evaluación	Rúbrica para escribir cartas persuasivas de Scholastic
Seguimiento/Reflexión	Después de una semana, los estudiantes comparten la respuesta que han recibido de las partes interesadas y evalúan la efectividad de sus cartas.

Opción de un solo día

Plan de la clase	Carta persuasiva para reducir la basura en la escuela: opción de un solo día
Clase sugerida	Ciencias Sociales/Escritura

Lecciones sugeridas	45 minutos
Tema	Escribir una carta persuasiva con un tema a elaborar
Objetivos de aprendizaje	Los estudiantes escribirán una carta persuasiva dirigida a una persona clave de la escuela (por ejemplo, director, jefe de limpieza, organización de padres y maestros) que contenga una propuesta para reducir la basura en la escuela.
Estándares	<p>ELA/Redacción: el estudiante es capaz de redactar textos argumentativos de varios párrafos utilizando las características del género, así como escribir una carta, de carácter formal o informal, para expresar una opinión, una queja o solicitar información.</p> <p>Ciencias Sociales - Civismo: Explicar las responsabilidades cívicas de los ciudadanos de Texas y la importancia de la participación cívica.</p>
Materiales	Computadoras/impresora, papel, bolígrafos/lápices
Introducción	<p>El maestro les pedirá a los estudiantes que comenten lo que saben sobre la campaña Don't mess with Texas®.</p> <p>El maestro comenta que tirar basura es un gran problema en Texas y que a las personas que tirar basura en la calle pueden enfrentar serias consecuencias, incluyendo una multa de \$500 a \$2,000.</p> <p>Los estudiantes leerán Datos sobre la basura por su cuenta. El maestro leerá el tema a elaborar: Piensa en las razones por las que reducir la basura es importante para el medio ambiente y para tu comunidad. ¿Cuáles son algunas posibles soluciones al problema de la basura y cómo se puede persuadir a un interesado clave de la escuela para que contribuya a una solución?</p>
Instrucción	Los estudiantes tienen 30 minutos para escribir un ensayo persuasivo sobre el tema a elaborar.
Evaluación	Rúbrica de escritura persuasiva de Read, Write, Think
Seguimiento/Reflexión	Los estudiantes se comprometerán a programar una cita con la parte interesada mencionada en su ensayo para discutir una solución anti basura.